

10. oktober 2021

Referat

Mødedato og tid 10. oktober 2021, 1730
Sted Fritidscentret
Mødeleder Søren Kold
Referent Peer Søndergaard Larsen

Emne Bestyrelsesmøde

Dagsorden
Dagsorden
1. Godkendelse af sidste mødes referat
2. Økonomi
3. Netarbejde
4. Nyt fra område ansvarlige
5. Eventuelt

Deltagere Søren Kold (SK), Peer Søndergaard Larsen (PSL), Ole Terman-
sen (OT), Jørgen Andersen (JA), Ole Sloth Hansen (OSH), Hen-
ning Hjortmose (HH).

Fraværende Anders Linde (AL), Jan Bloch Jørgensen (JBJ), Paul Werner Thomsen (PWT).

Aktion/Deadline

Ad. 1.
Ingen bemærkninger.

Ad. 2.
Medlemstal fremsendt og gennemgået.

Ad. 3.
Gennemgang af muligheder med tyngde om Oksbøl og tilbud på disse. Der undersøges videre og der laves en samlet oversigt med økonomi. Oversigten opbygges i overens-
stemmelse prioriteringsplanen for udbygning:
1. Arbejder som understøtter selvstændighed.
2. Opgradering til højere internethastighed og stabilitet i nettet.
3. Renovering af hovedlinjer og egne fiber til oplandsbyerne.

OSH+JBJ

Ad. 4.
JA:

- Verificering af bredbånd only antal og procedurer til afmelding.
- Hjemmeside opdateret med nye nr. til fejlmelding.
- Nyhed om brug af grønstrøm

SK

PSL

PSL

- Gennemgang af politik for bæredygtigt klimaaftryk. Godkendt.

OT

- Nyt bestyrelsesmedlem skal findes, gerne med en økonomisk baggrund.

Alle

Ad. 5.

Stor kommerciel kundes forbindelse er blevet lukket, da de ikke har betalt.

YouSee prisstigning blev gennemgået og drøftet. Priserne bliver fastlagt på næste møde.
Beregning rundsendes.

SK

Næste bestyrelsesmøde 8/11 og efterfølgende møde 13/12.

Referaterne er skrevet som beslutningsreferater og er dermed meget kortfattede. Bestyrelsen har et ønske om, at der er så meget åbenhed omkring bestyrelsens arbejde som muligt. Så hvis der er medlemmer, der ønsker referaterne uddybet, så er de meget velkomne til at kontakte bestyrelsen medlemmer.

Arbejdsfordeling & Ansvarsområder

| | Søren Kold | Jørgen Andersen | Peer Søndergaard Larsen | Ole Sloth Hansen | Paul Werner Thomsen | Jan Bloch Jørgensen | Ole Termansen |
|--------------------------------------|------------|-----------------|-------------------------|------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| Formand | X | | | | | | |
| Næstformand | | | | | X | | |
| Sekretær | | | X | | | | |
| Bookninger | | | X | | | | |
| Referater | | | X | | | | |
| Administration af elektronisk arkiv | | | X | | | | |
| Hjemmeside, FB | | X | | | | | |
| Økonomiansvarlig | | | | | | X | |
| Medlemsstatistik | | | | | | X | |
| Forsikringer | | | | | | | X |
| Kontraktforhandlinger | X | | | | | | |
| Markedsføring | | X | | | | | |
| Medlemskommunikation | X | | | | | | |
| Kontakt til andre antenneforeninger | | | | | X | | |
| Anlægsvedligeholdelse og -udvidelser | | | | X | | | |
| FDA medlemsblad | X | | | | | | |
| Persondataforordningen | | | X | | | | |